



Relazione obiettivi Area Lavori Pubblici e Ambiente anno 2023 (dal 30/06/2023)

Si fa riferimento ai seguenti principali obiettivi assegnati all'Area Lavori Pubblici e Ambiente nei principali documenti di programmazione e gestione dell'anno **2023**, come indicati nella delibera di Consiglio Comunale n. 24 del 31/07/2023 (DUP) e n. 25 del 31/07/2023 (Bilancio), e nello specifico:

Obiettivo n. 1 - Continuità ed invarianza qualitativa dei servizi di competenza (cimiteri)

Obiettivo n. 2 - Interventi manutentivi del patrimonio comunale (patrimonio)

Obiettivo n. 3 - Intervento di Adeguamento sismico dell'Edificio Comunale finanziato dai fondi di cui all'O.C.S.R. 109/2020

Obiettivo n. 1 - Continuità ed invarianza qualitativa dei servizi di competenza (cimiteri)

Peso: 30% sugli obiettivi complessivi

Dipendenti coinvolti: Ing. I. Valentina Di Gabriele

Risorse finanziarie: risorse di bilancio;

Descrizione: il presente obiettivo riguarda il **riordino e la riorganizzazione** delle concessioni cimiteriali. Per diversi anni, orientativamente dal 2014 sino al 2023, il Comune di Notaresco ha attraversato una **fase** che si può definire **emergenziale legata ai cimiteri**, principalmente quello di Guardia Vomano e quello di Notaresco Capoluogo, in ragione dell'**indisponibilità di loculi**. Detta situazione è stata **inizialmente arginata** mediante la realizzazione di **loculi provvisori**, nell'attesa del fattivo avvio dei lavori di costruzione dei nuovi padiglioni cimiteriali, e a seguito dell'affidamento in concessione di costruzione e gestione dell'ampliamento del cimitero di Notaresco Capoluogo e del cimitero Guardia Vomano (Contratto Rep. 70 del 02/02/2022), la fase di emergenza **si approssima a volgere al termine**.

Tuttavia, quanto sopra sinteticamente descritto, ha determinato l'insorgenza di una problematica correlata: la **collocazione provvisoria di alcune salme**, per le quali non è stata possibile la tumulazione nei padiglioni pubblici, in **posizione "di prestito"** o **"di appoggio"** presso loculi/cappelle appartenenti ad altri Soggetti.

Il **presente obiettivo** pertanto, è stato impostato al fine attuare una **serie di azioni complementari tra loro**, volte alla **compiuta definizione di tutte le situazioni** relative ai defunti tumulati in **posizione "di prestito"** o **"di appoggio"**, **individuare** la esatta **collocazione** e procedere alla **contrattualizzazione** con i familiari superstiti **di nuovi loculi** entro i realizzandi padiglioni pubblici.

Inoltre, il **completamento** di questa fase, aprirà la **possibilità di procedere con l'assegnazione di tutti gli altri loculi** entro i padiglioni pubblici, a soggetti in possesso dei requisiti previsti dal nuovo Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 31/07/2023.

Resoconto attività svolta: sulla scorta di quanto premesso con **Avviso Pubblico** Prot. 11336 del 29/09/2023, è stata **avviata l'attività ricognitiva** delle salme tumulate in posizione "di prestito" o "di appoggio" presso loculi/cappelle appartenenti ad altri Soggetti. Detta attività **ha consentito** preliminarmente **l'esatta individuazione** della collocazione di circa n. 30 salme, e, successivamente, **ha garantito** la possibilità di procedere alla **contrattualizzazione** con i familiari superstiti **di nuovi loculi** entro i realizzandi padiglioni pubblici di Guardia Vomano e di Notaresco Capoluogo.

Terminata la suddetta attività di carattere ricognitivo, con **Avviso Pubblico** Prot. 14326 del 29/09/2023, è stata **avviata l'attività presentazione delle domande di prenotazione** dei nuovi loculi presso i realizzandi padiglioni cimiteriali. Si procederà all'assegnazione, ai soggetti in possesso dei requisiti previsti dal nuovo Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 31/07/2023, di n. **142 loculi** presso Cimitero di Notaresco Capoluogo, e di n. **174 loculi** e n. **60 cellette ossario** di presso Cimitero di Guardia Vomano.

In questo caso, nell'Avviso Pubblico è stato specificatamente dato atto circa la **non necessità** di presentare una nuova domanda di prenotazione, **per tutti i soggetti che nel lasso di tempo 2014 – sino alla data dell'Avviso Pubblico**, avessero già presentato idonea domanda. Detta attività di **prenotazione**, scrupolosamente seguita dal personale del Servizio di concerto con l'Operatore Economico affidatario, è da intendersi ancora in corso, sebbene in imminente ultimazione, in ragione del numero di prenotazioni da acquisire, nonché in ragione

dell'articolata e complessa situazione preesistente prima dell'avvio del procedimento di **riordino e riorganizzazione** delle concessioni cimiteriali.

Raggiungimento dell'obiettivo: Completo.

Obiettivo n. 2 - Interventi manutentivi del patrimonio comunale (patrimonio)

Peso: 20% sugli obiettivi complessivi

Dipendenti coinvolti: Arch. I. Marco D'Agostino, Sig. Franco Forcini, Sig. Sabatino Di Mattia, Sig. Stefano Natalini, Sig. Piero Rondolone (interinale), Sig. Pasquale Di Marco (interinale)

Risorse finanziarie: risorse di bilancio;

Descrizione: l'obiettivo è volto a garantire la continuità delle condizioni di sicurezza e mantenimento dell'efficienza del **patrimonio comunale**, in particolare relativamente agli **immobili** di proprietà comunale a servizio **Istituzionale** (sedi municipali), a servizio dell'**Istruzione** (scuole del Capoluogo e Scuola di G. Vomano), a servizio delle **Attività Sportive** (stadio del Capoluogo e stadio di G. Vomano).

Nel comune di Notaresco infatti, sono presenti complessivamente:

- **n. 2 edifici** adibiti ad uso istituzionale: **sedi Comunali** di Via Castello **n. 6 e n. 8, nel Capoluogo cittadino;**
- **n. 4 edifici** attualmente adibiti ad uso scolastico, di cui: n. 1 scuola dell'infanzia sita **in Frazione Guardia Vomano**, n. 1 scuola dell'infanzia, n. 1 scuola primaria e n. 1 scuola secondaria di primo grado con annessa palestra site **nel Capoluogo cittadino;**
- **n. 2 impianti sportivi:** Stadio "V. Savini" sito **nel Capoluogo cittadino**, Stadio in Loc. Torrio **in Frazione Guardia Vomano.**

In questo ambito entrano in causa:

- **la vetustà** del patrimonio comunale, **sia in termini impiantistici, sia in termini prettamente edilizi**, comporta la necessità di operare un **costante monitoraggio**, finalizzato ad accertare il sussistere di **eventuali situazioni anomale** e, di conseguenza, agire con le **opportune azioni manutentive;**
- **la manutenibilità** delle infrastrutture deperibili (si pensi ai manti erbosi degli stadi), che comportano la necessità di intervenire con azioni di **cura e manutenzione.**

Resoconto attività svolta: le attività svolte hanno interessato sia interventi manutentivi eseguiti direttamente dal personale esterno (Sig. Franco Forcini, Sig. Sabatino Di Mattia, Sig. Stefano Natalini, Sig. Piero Rondolone - interinale, Sig. Pasquale Di Marco - interinale), sia azioni coordinate dall'ufficio tecnico mediante la predisposizione di affidamenti ex **D.Lgs. 36/2023**, a Ditte esterne specializzate.

Gli **interventi manutentivi eseguiti direttamente dal personale esterno**, hanno riguardato principalmente (l'elenco è puramente indicativo e non esaustivo):

- accensione e spegnimento impianti termici;
- piccole riparazioni di servizi igienici, serramenti ed infissi;
- mantenimento in efficienza delle canalizzazioni delle acque meteoriche (canali di deflusso e caditoie);
- ripristini delle finiture di modesta entità;
- sfalcio delle aree verdi ricreative.

Laddove il personale esterno operante a servizio dello scrivente Servizio **non sia stato in grado di intervenire in ragione dell'eccessiva complessità della riparazione da effettuare**, o in ragione dell'occorrenza di manodopera specializzata, è stato fatto ricorso ad **affidamenti esterni ai sensi del vigente Codice degli Appalti**, mediante l'individuazione di operatori **economici qualificati**, dotati di idonee attrezzature, strumentazioni e manodopera.

Nell'anno **2023** sono stati correttamente evase tutte le segnalazioni pervenute dall'**Assessore** con delega alle manutenzioni, dai **colleghi Funzionari** degli Uffici, **dal dirigente scolastico**, dall'**Assessore** con delega allo Sport. Si conta un complessivo di circa n. 60 interventi effettuati da personale esterno e circa n. 30 interventi affidati ex **D.Lgs. 36/2023**, a Ditte esterne specializzate.

Raggiungimento dell'obiettivo: Completo.

Obiettivo n. 3 - Intervento di Adeguamento sismico dell'Edificio Comunale finanziato dai fondi di cui all'O.C.S.R. 109/2020

Peso: 50% sugli obiettivi complessivi

Dipendenti coinvolti: Ing. I. Valentina Di Gabriele

Risorse finanziarie: Risorse di cui all'Ordinanza del Commissario Straordinario per la Ricostruzione Post-Sisma 2016 n. 109/2020 e successive

Descrizione: l'intervento in oggetto riveste un carattere di **notevole importanza per il territorio**, in quanto riguarda l'attuazione dell'iter finalizzato all'**adeguamento sismico dell'Edificio Comunale**, immobile colpito

dai severi **eventi sismici** che hanno interessato l'intero territorio del Centro Italia a far data da **24/08/2016**. L'immobile riveste il carattere di **Edificio Strategico**, in quanto anche **Sede del C.O.C.**, giusta D.C.C. n. 2 del 22.02.2008, ed ospita la maggior parte degli Uffici comunali, mentre altri Uffici sono dislocati in un immobile attiguo, ma non interessato da danni a seguito degli eventi calamitosi.

L'edificio, **come risultante dai sopralluoghi ricognitivi** effettuati nell'immediato periodo successivo ai richiamati eventi sismici, di cui, in particolare, quello effettuato dalla squadra di protezione civile "P868" che ha redatto le Schede Aedes n. 85584 e 85589 del 30/01/2017, **è stato classificato con il seguente esito**: "Edificio **temporaneamente inagibile** (in tutto o in parte) ma agibile con provvedimenti di P.I." con esito "B", **con provvedimenti di pronto intervento**, indicati nel Modello GP1 (sinteticamente consistenti in posizionamento di catene "cielo-terra", riparazione copertura, puntellamento volte solai e archi). Detti interventi di pronto intervento, risultano già attuati dal Responsabile del Servizio dell'epoca, che ha affidato i **servizi tecnici** per la predisposizione degli **interventi di messa in sicurezza** all'operatore Economico "PROMEDIA Srl" per un importo complessivo di **Euro 567,97** ed ha affidato l'**esecuzione dei lavori** all'operatore Economico "TECTA Srl" per un importo complessivo di Euro 32.501,47. Quanto sinteticamente descritto rappresenta una sintetica descrizione dell'intervento e dello stato di attuazione sino alla data di nomina dello scrivente.

Resoconto attività svolta: dalla necessità di **procedere in maniera tempestiva**, anche in considerazione dell'ingente lasso temporale trascorso (eventi sismici del 2016), sono state poste in essere tutte le attività finalizzate ad avviare le procedure propedeutiche alla fattiva realizzazione dei lavori. Dopo un'**attività interlocutoria** con il competente **Ufficio Speciale per la Ricostruzione**, sono state incardinate le procedure ai sensi del vigente Codice degli Appalti **D.Lgs. 36/2023** finalizzate a definire i seguenti affidamenti di servizi tecnici:

- Progettazione di Fattibilità Tecnica – Economica;
- Supporto al RUP per supervisione e coordinamento;
- Supporto al RUP per verifica PFTE;
- Relazione Geologica;
- Indagini Geologiche e Sismiche;
- Indagini sui Materiali.

Alla data della presente relazione, tutti i **sopra elencati servizi tecnici possono intendersi regolarmente affidati**. Il presente obiettivo **interesserà** naturalmente **le successive annualità**, in quanto, ottenuta la redazione del PFTE (Progetto di Fattibilità Tecnico ed Economica), si dovrà procedere ad affidare l'incarico per la **Progettazione Esecutiva** e, successivamente, ad esperire la procedura di **affidamento lavori**.

Raggiungimento dell'obiettivo: Completo.

Notaresco, 12.06.2024.....

Il Responsabile dell'Area Gestione del Territorio
Arch. Davide De Borardis



